

國立中正大學機械工程學系碩博士班離校注意事項

最 後 離 校 日	依行事曆規定辦理	
申 請 受 理	系辦公室	
承 辦 人	本地生：詹菁菁（23302） 外籍生：顏禎瑩（23303）	
離校前必須繳交資料	表單名稱	說明
	1. 口試成績單	<ul style="list-style-type: none"> *繳交期限：依校行事曆規定。 *繳交後第3日才得領取畢業證書。 *另同一日繳交成績單並辦理離校，亦在第3日才拿得畢業證書。
離校時必須檢附資料	1. 網路離校單	*應先請指導教授在系所簽證欄位簽名(主要確認實驗室已完成交接業務)。
	2. 紙本論文一本-系辦	<ul style="list-style-type: none"> *論文內頁裝訂審定書正本。 *論文內頁裝訂定稿前論文比對結果及比對聲明書影本。 涉及專利或計畫者*論文內頁裝訂延後公開申請書影本
	3. 紙本論文一本-圖書館	<ul style="list-style-type: none"> *論文內頁裝訂審定書影本。 指導教授決定*論文內頁裝訂定稿前論文比對結果及比對聲明書影本。 涉及專利或計畫者*論文內頁裝訂延後公開申請書影本。
	4. 紙本論文一本-教學組	<ul style="list-style-type: none"> *論文內頁裝訂審定書影本。 指導教授決定*論文內頁裝訂定稿前論文比對結果及比對聲明書影本。 涉及專利或計畫者*論文內頁裝訂延後公開申請書影本。

	5. 博碩士論文電子檔案上網授權書	不用裝訂於論文內頁，請直接單張交給圖書館。
	6. 論文比對結果聲明書正本	請直接單張交給教學組。
	7. 國圖紙本延後公開申請書	<p>* 涉及專利或計畫因素才得申請。</p> <p>* 申請書需經研究生(親簽)→指導教授(親簽)→系主任</p> <p>* 正本請夾附於交給教學組的論文中，並告知教學組。</p>
	8. 繳論文電子檔	與紙本論文同，儲存成 pdf 檔，上傳至 deptime@ccu.edu.tw (主旨：提供研究生論文檔，檔名：學號+姓名)。。
離校時注意事項	1. 論文封面有指定顏色	若實驗室無以往論文可參照，或對所參照之論文不確定，請至系辦。
	2. 論文封面格式	自系網規章表格/碩士班或博士班下載
無法離校	1. 改繳學位考試成績保留申請書者	<p>* 自學校教務處/表單下載</p> <p>* 需於當學期離校截止日前將申請書送達教學組，下學期不用再申請學位考試，惟須辦理註冊。</p>